



Jaarverslag 2019

Inhoud

Inleiding	2
1. Stichting WijZijnMaasniel	3
2. Werkzaamheden van de stichting	4
3. Financiën.....	9

Roermond, 15 mei 2020

1 jaar Stichting WijZijnMaasniel

2019 was voor WijZijnMaasniel een bijzonder jaar! Ons eerste 'echte' jaar als "Wij" van WijZijnMaasniel. Wat vliegt dat voorbij en wat hebben we al veel in beweging gekregen. Dat was ook ons doel maar ook onze hoop toen we de conclusies vanuit de Maasnielse enquête in verbeteracties wilden omzetten. "Wij" waren met zijn vijven en "Wij" groeiden snel uit tot een groep van zo'n 50 enthousiaste, betrokken vrijwilligers die in 5 werkgroepen voortvarend aan de slag gingen. WijZijnMaasniel werd als ANBI-Stichting opgericht en de Gemeente was positief verrast vanaf de start. De Neelder beweging ontstond en "Wij" gingen samen aan de slag om met ieders kennis, ervaring en betrokkenheid de Maasnielse leefbaarheid te versterken en een bijdrage te leveren aan verbindingen in ons dorp. In ons 1e levensjaar dekten "Wij" het AED-netwerk met opgeleide burgerhulpverleners al veel beter af, organiseerden "Wij" enkele nieuwe, verbindende dorpsactiviteiten met en tussen de Neelder verenigingen en organiseerden "Wij" informatieavonden over bijvoorbeeld veiligheid. Ondertussen ontwikkelden "Wij" de Neel-Mail en onze website die de zichtbaarheid van de verenigingen en andere Maasnielse initiatieven ondersteunt.

Geachte lezer,

Bijgaand treft u ons jaarverslag aan voor 2019. Wij vertrouwen erop u hiermee inhoudelijk en financieel inzicht te geven in de activiteiten van WijZijnMaasniel in 2019.

Met vriendelijke groeten, namens de mede-bestuursleden

Paul Wijenberg

Voorzitter Stichting WijZijnMaasniel

1. Stichting WijZijnMaasniel

1.1 Algemene gegevens

- Correspondentieadres: Huiskenshof 10, 6042 NZ Roermond
- Website: www.wijzijnmaasniel.nl
- E-mail: info@wijzijnmaasniel.nl
- IBAN: NL52 RABO 0337 6232 36
- Fiscaal nummer: 814122723

1.2 Bestuur

Momenteel telt het bestuur 5 leden. Alle bestuursleden verrichten hun werkzaamheden zonder enige vergoeding. Samenstelling bestuur:

Voorzitter:	Paul Wijenberg
Secretaris:	Hans Lucas
Penningmeester:	Patricia Vaessen
Bestuurslid:	Roel Nijsen
Bestuurslid:	Wil Cox

3

1.3 Vrijwilligers

In 2019 zijn er 42 vrijwilligers actief geweest voor de stichting. Deze zijn onderverdeeld over de volgende werkgroepen:

- Werkgroep Activiteiten
- Werkgroep Communicatie
- Werkgroep Schoon & Groen
- Werkgroep Veiligheid
- Werkgroep Verkeer

Ieder bestuurslid heeft een bestuurlijke afvaardigingsfunctie in een van de werkgroepen.

2. Werkzaamheden van de stichting

2.1 Beleidsplan en doelstellingen 2019

Beleidsplan:

1. Een schakel te zijn tussen de lokale bevolking van Maasniel en de gemeente Roermond;
 2. Daarnaast heeft de stichting tot doel te luisteren naar ideeën, wensen en problemen van de burgers. Het streven hierbij is de leefbaarheid van Maasniel te verhogen en te behouden;
 3. Het faciliteren en ondersteunen van Maasniel in de gemeente Roermond om de kwaliteit van de directe woon- en leefomgeving van de bewoners in Maasniel, hun welzijn en hun betrokkenheid bij de wijk te verbeteren;
 4. Belangenbehartiging in het kader van de leefbaarheid;
 5. Het verbinden van verenigingen, stichtingen, ondernemers en organisaties die in Maasniel werkzaam zijn;
 6. Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn;
- De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door te zorgen van draagvlak binnen Maasniel; de na te streven doelen komen voort uit ideeën, wensen en problemen van de burgers.

4

Doelstellingen 2019:

1. De leefbaarheid in Maasniel verhogen en behouden;
2. Een organisatiestructuur bieden aan initiatieven die ontstaan uit het leefbaarheidsonderzoek;
3. Samenwerking opzetten en continueren met stakeholders. (Gemeente Roermond, verenigingsleven, ondernemers)
4. Uitwerken initiatieven ter verbetering leefbaarheid per werkgroep.

Deze doelen worden gerealiseerd middels onderstaande plannen/activiteiten:

1. Leefbaarheid
 - Feedback, knelpunten en verbeterpunten van inwoners die ons via verschillende kanalen bereiken in kaart brengen en uitzetten bij de betreffende werkgroep;
 - Werving van vrijwilligers die aan verbeterpunten willen werken.

2. Organisatiestructuur
 - ANBI-status aanvragen;
 - Opstellen huishoudelijk reglement, privacy policy, beleidsplan;
 - Werkgroepen opstarten t.b.v. Communicatie, Veiligheid, Schoon & Groen, Verkeer en Activiteiten.

3. Samenwerking en belangenbehartiging
 - Periodiek overleg met wethouder en wijkregisseur;
 - Periodiek overleg met voorzittersoverleg verenigingen;
 - Periodiek overleg met Ondernemend Maasniel.

4. Werkgroep Activiteiten
 - Opzetten van een centrale agenda voor activiteiten voor Maasniel;
 - Bevorderen van samenwerking tussen verenigingen/stichtingen;
 - In kaart brengen van hetgeen er is en n.a.v. de enquête bekijken wat er gemist wordt;
 - Het aanleggen van een vrijwilligerslijst;
 - Aanjagen van evenementen die in de wijk gehouden kunnen worden voor een vereniging individueel als ook in een gezamenlijk concept.

5. Werkgroep Communicatie
 - Communicatieplan opstellen;
 - Logo ontwerpen;
 - WijZijnMaasniel uitdragen en bekend maken;
 - b.v. andere werkgroepen het communicatietraject begeleiden;
 - Bedenken van promotie en communicatiemiddelen voor WijZijnMaasniel;

- Opzetten en onderhouden van een eigen website, Facebook en Twitter en aanvullen met andere communicatie kanalen;
- Contacten onderhouden met media ten behoeve van andere communicatiekanalen.

6. Werkgroep Schoon & Groen

- Bewustwording inwoners dat groen ons allemaal aangaat;
- Opschoonacties;
- Planten en bomen in de wijk;
- Bedenken van hoe de wijk groener en milieuvriendelijker kan worden.

7. Werkgroep Veiligheid

- Opzetten van voorlichtingsavond;
- Wijkbezoeken;
- Coördinatie AED;
- Coördinatie Buurtpreventie WhatsApp;
- Communicatie met de wijkagent, BOA en gemeente op gebied van veiligheid.

6

8. Werkgroep Verkeer

- Gevaarlijke punten onderzoeken;
- Bedenken en najagen van oplossingen voor gevaarlijke punten;
- Contacten met gemeente, wijkagent, BOA en instanties.

2.2 Activiteiten 2019

De activiteiten die hebben plaatsgevonden in 2019 zijn:

- Presentatieavond WijZijnMaasniel – vrijdag 18 januari 2019:

Een nieuwjaarsactiviteit en geboortefeestje in een. Een avond voor alle vrijwilligers van WijZijnMaasniel, inwoners van Maasniel en diverse verenigingen. Aan de hand van korte presentaties werd duidelijk gemaakt wat reeds bereikt was en wat de plannen voor 2019 waren. Kennismaking met de stichting en tussen de vrijwilligers onderling stond hierbij centraal. Er waren ook een zestal verenigingen die gebruik maakten van de uitnodiging om zichzelf aan de aanwezigen te presenteren.

- Opschoonactie – maandag 21 januari 2019:

In samenwerking met groep 7 en 8 van Basisschool Neel hebben de vrijwilligers van de Werkgroep Schoon & Groen 30 kilo afval opgehaald in Maasniel.

- Landelijke Opschoonactiedag – zaterdag 23 maart 2019:

Via de nieuwsbrief is er opgeroepen om zelf aan de slag te gaan in eigen straat en/of buurt. Onder de 'schoonmakers van Maasniel' is een vlaai verloot.

- Avond voor Verenigingen – dinsdag 7 mei 2019:

Tijdens een interessante en interactieve avond hebben 9 verenigingen, clubs en stichtingen uit Maasniel onder leiding van de Werkgroep Activiteiten elkaar beter leren kennen. De afgevaardigden werden in wisselende gesprekssamenstellingen aan de hand van vragen en stellingen uitgedaagd om meningen, kennis en ervaringen uit te wisselen.

- Plaatsing nieuwe AED 'Neelderhof' – juni 2019:

In juni is er een nieuwe AED geplaatst bij het appartementencomplex aan de Schepen van Portenstraat. Afgelopen jaar hebben zich meer dan 20 nieuwe inwoners van Maasniel aangemeld als burgerhulpverlener met dank aan de inzet van de Werkgroep Veiligheid.

- Neelder Dorpswandeling '60 Jaar Truuk nao Neel' – zondag 30 juni 2019

De Werkgroep Activiteiten heeft een Neelder Dorpswandeling georganiseerd tijdens het Zomerfeest 'Verenigd Maasniel'.

- Veiligheidsavond – dinsdag 8 oktober:

In samenwerking met de Gemeente Roermond, Politie, Stadstoezicht en Gilde opleiding heeft de Werkgroep Veiligheid een veiligheidsavond georganiseerd met als thema: 'Ben jij voorbereid op criminaliteit?'.

- Informatieavond Tiny Forest – donderdag 10 oktober:

Om omwonenden en ouders de kans te geven mee te denken en vragen te stellen over het aanplanten van het Tiny Forest is er een informatieavond gehouden.

- Mix & Match vrijwilligersavond - woensdag 30 oktober 2019:

Onze vrijwilligers hebben deelgenomen aan een inspirerende en interactieve avond georganiseerd door de Werkgroep Activiteiten. Het bestuur wilde hiermee zijn vrijwilligers bedanken voor hun inzet. In drie discussieronden werden nieuwe ideeën en visies geopperd en uitgewerkt. De vijf bestuursleden waren hierbij discussieleider en nemen de opgedane creatieve gedachten mee naar het komende jaar.

- Aanplant Tiny Forest – maandag 25 november:

Het eerste Tiny Forest 'Neelderbos' van Roermond werd aangeplant bij Basisschool Neel. Dit grote educatieve project is gerealiseerd door de Werkgroep Schoon & Groen in samenwerking met Gemeente Roermond, buurtbewoners, IVN Natuureducatie en WijZijnMaasniel.

- Gedurende het hele jaar zijn er diverse snelheidsmetingen uitgevoerd. De diverse locaties zijn aangevraagd door de Werkgroep Verkeer. Ook zijn diverse verkeerspunten geanalyseerd door de Werkgroep Verkeer en besproken met de Gemeente.

- De Werkgroep Communicatie heeft de website www.wijzijnmaasniel.nl gelanceerd, het centrale verzamelpunt van alle informatie over Maasniel. Op de site is goed zichtbaar welke verschillende faciliteiten en voorzieningen er in Maasniel zijn op het gebied van zorg, sport, cultuur, onderwijs, ondernemers enzovoorts. We kunnen stellen dat vele inwoners onze website inmiddels actief bezoeken. Een Centrale Neelder agenda is gemaakt, zowel digitaal als 'op papier' op diverse locaties in Maasniel. Ook is de maandelijkse nieuwsbrief opgezet en uitgestuurd. Tenslotte is er een nieuwe rubriek in de NeelMail bijgekomen: Ontdek Neel. Een twee maandelijkse terugkerende rubriek waarin inwoners van Maasniel aan de hand van een (detail)foto opzoek gaan naar de locatie van een object in Maasniel.

3. Financiën

Het bestuur stelt zich niet ten doel om het vermogen van de Stichting WijZijnMaasniel te doen groeien. Wel zal zij er voor waken een kleine reserve, die in 2019 gecreëerd werd, in stand te houden, opdat een financiële tegenvaller uit eigen middelen opgevangen kan worden.

De penningmeester voert administratie van de inkomsten en uitgaven, zodanig dat op elk moment het bestuur inzage kan krijgen ten aanzien van de financiële ontwikkelingen betreffende projecten of de algemene financiële stand van zaken. Na afsluiting van het boekjaar, presenteert de penningmeester aan het bestuur de jaarrekening van de stichting, waarin opgenomen de balans, de staat van inkomsten en uitgaven en de begroting voor het nieuwe boekjaar. Wil Cox, bestuurslid, heeft op 28 maart een kascontrole uitgevoerd. De administratie en onderliggende stukken zijn gecontroleerd en goedgekeurd.

3.1 Jaarrekening 2019

BATEN 2019		LASTEN 2019	
Post	Bedrag	Post	Bedrag
Waarderingsubsidie Gemeente	€ 2.390,00	Bankkosten	-€ 109,77
Subsidie Gemeente AED	€ 1.887,74	Werkzaamheden	-€ 1.044,30
Rabo ClubSupport 2019	€ 447,81	Notariskosten	-€ 629,13
Gelden Brikkenoven:	€ 2.080,97	Aanschaf AED	-€ 1.923,52
> Geormerkt AED Brikkenoven	€ 3.500,00	<u>Werkgroepen:</u>	
		WG Activiteiten	-€ 537,71
		WG Communicatie	-€ 215,10
		WG Schoon & Groen	-€ 82,60
		WG Veiligheid	-€ 140,06
		WG Verkeer	€ 0
TOTALE BATEN	€ 10.306,52	TOTALE LASTEN	-€ 4.682,19

BATEN - LASTEN =	€ 5.624,33
- Geormerkt Brikkenoven	€ 5.580,97
= TOTAAL	€ 43,36

Ontvangen gelden Gemeente	€ 4.277,74
Ontvangen Rabo ClubSupport	€ 447,81
Gemaakte kosten	-€ 4.682,19
Restant 2019	€ 43,36

3.2 Toelichting

Het boekjaar staat gelijk aan het kalenderjaar.

De kosten die de Werkgroep Activiteiten heeft gemaakt bestaan uit de Nieuwjaarsactiviteit, de dorpswandeling ten aanzien van '60 Jaor Truuk nao Neel' en tenslotte de organisatie van de vrijwilligersavond.

De kosten die de Werkgroep Communicatie heeft gemaakt bestaan uit de aanschaf van kliklijsten en beachvlaggen. Daarnaast vallen de kosten voor (het onderhoud van) de website ook onder deze post.

De kosten die de Werkgroep Schoon & Groen heeft gemaakt bestaan uit de prijs voor de Landelijke Opschoondag, het drukwerk van de bewonersbrieven t.a.v. het Tiny Forest en de bedankjes t.a.v. het Tiny Forest.

De kosten die de Werkgroep Veiligheid heeft gemaakt bestaan uit de bedankjes bij de overdracht van de AED Brikkenhoes. Ook de kosten van het onderhoud van de AED's vallen onder deze post.

De Werkgroep Verkeer heeft geen kosten gemaakt dit jaar.

¹⁰Verder zijn er administratiekosten gemaakt. Hieronder vallen de bankkosten en notariskosten. De notariskosten zijn gemaakt voor het wijzigen van de statuten en het verkrijgen van de ANBI status. Deze kosten zijn eenmalig.

De kosten 'Werkzaamheden' zijn alle kosten die gemaakt zijn voor de vergaderingen van het bestuur en de 5 werkgroepen bij elkaar.

Een grote kostenpost was de aanschaf van een nieuwe AED, deze is vrijwel geheel gedekt met de subsidie van de gemeente.